

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 377
Кировского района Санкт-Петербурга

ОБСУЖДЕНО

на Общем собрании работников
ГБОУ СОШ № 377
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от 19 марта 2019 года

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ №377

Кировского района

Ж.В.Валеева

приказ № 34-2 от 19 марта 2019 года



ПРИНЯТО

Советом ОУ
ГБОУ СОШ № 377
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от 19 марта 2019 года

**ПОРЯДОК ПОДАЧИ, ОТЗЫВА И ИНФОРМИРОВАНИЯ О СРОКАХ
РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ О НЕСОГЛАСИИ С ВЫСТАВЛЕННЫМИ
БАЛЛАМИ ЗА РЕЗУЛЬТАТЫ ЭКЗАМЕНОВ УЧАСТНИКАМИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМАХ ЕГЭ И ОГЭ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ №377
КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

1. Общие положения

1.1. Настоящий **Порядок подачи, отзыва и информирования о сроках рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами за результаты экзаменов участниками государственной итоговой аттестации в формах ЕГЭ и ОГЭ в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №377 Кировского района Санкт-Петербурга** (далее - Порядок) разработан на основании:

1.1.1. Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2018 г. №52952,

1.1.2. Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2018 г. №52953,

1.1.3. Положения о конфликтной комиссии Санкт-Петербурга по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного правительством Санкт-Петербурга от 11.03.2019 г. №672-р,

1.1.4. Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Порядок устанавливает алгоритм работы сотрудников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №377 Кировского района Санкт-Петербурга (далее - Школы) по организации подачи, отзыва и информирования о сроках рассмотрения апелляций на результаты экзаменов обучающихся Школы, являющихся участниками государственной итоговой аттестации в формах ЕГЭ и ОГЭ.

1.3. Рассмотрение апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами (далее вместе - апелляции) участников экзаменов осуществляет Конфликтная Комиссия Санкт-Петербурга, которая руководствуется в своих действиях:

1.3.1. Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.3.2. Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 №755 «О Федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

1.3.3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

1.3.4. Положением о конфликтной комиссии Санкт-Петербурга по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным правительством Санкт-Петербурга от 11.03.2019 г. №672-р.

1.4. С целью обеспечения порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования, функционирования Конфликтной комиссии Санкт-Петербурга в Школе назначаются уполномоченные по приему апелляции обучающихся о несогласии с выставленными баллами по учебным предметам ГИА.

2. Организация работы уполномоченных по приему апелляции обучающихся о несогласии с выставленными баллами по учебным предметам ГИА

2.1. Уполномоченные по приему апелляции обучающихся о несогласии с выставленными баллами по учебным предметам ГИА (далее - уполномоченные) назначаются приказом директора Школы.

2.2. Уполномоченные организуют свою работу в соответствии с настоящим Порядком и приказом директора Школы.

2.3. Уполномоченные получают в конфликтной комиссии Санкт-Петербурга образцы установленной формы апелляции и журнала регистрации апелляций о несогласии с выставленными баллами.

2.4. Уполномоченные ведут журнал регистрации апелляций о несогласии с выставленными баллами в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №377 Кировского района Санкт-Петербурга.

2.5. Уполномоченные принимают в письменной форме:

2.5.1. апелляции (по форме заявления 1-АП) о несогласии с выставленными баллами,

2.5.2. заявления об отзыве поданной ранее апелляции,

2.5.3. о несогласии с выставленными баллами по итогам федеральной и региональной перепроверок.

2.6. Апелляции принимаются в двух экземплярах, в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов экзамена по соответствующему учебному предмету в часы, утвержденные приказом директора. Уполномоченный представитель заверяет апелляцию своей подписью, один экземпляр отдает участнику экзамена, другой экземпляр передает в конфликтную комиссию Санкт-Петербурга.

2.7. Заявление об отзыве поданной ранее апелляции принимаются в течение одного рабочего дня, следующего за днем подачи указанной апелляции, но не позднее дня заседания конфликтной комиссии Санкт-Петербурга.

2.8. Принятую апелляцию и заявление об отзыве уполномоченные регистрируют в журнале регистрации апелляций о несогласии с выставленными баллами в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №377 Кировского района Санкт-Петербурга.

2.9. Уполномоченный информирует участника ГИА о том, что в результате рассмотрения апелляции в конфликтной комиссии Санкт-Петербурга может быть принято решение как о повышении, так и о понижении баллов.

2.10. Полученные заявления уполномоченные передают в конфликтную комиссию Санкт-Петербурга в течение суток (при подаче заявлений в 1-й день после 16.00, допускается передача апелляций в конфликтную комиссию Санкт-Петербурга на 2-ой день), регистрируют заявления в Конфликтной Комиссии Санкт-Петербурга. Член конфликтной комиссии, принимающий апелляцию у уполномоченного, назначает дату и время рассмотрения апелляции.

2.11. Уполномоченный информирует апеллянтов о дате и времени проведения апелляции в Конфликтной комиссии Санкт-Петербурга, возвращая второй экземпляр заявления по апеллянту, в случаях рассмотрения апелляций в присутствии апеллянта и/или его законного представителя.