

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №377  
Кировского района Санкт-Петербурга**

**УЧТЕНО**

мнение совета родителей  
ГБОУ СОШ № 377  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 28 января 2019 года

**УЧТЕНО**

мнение совета обучающихся  
ГБОУ СОШ № 377  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 28 января 2019 года

**ОБСУЖДЕНО**

на Общем собрании работников  
ГБОУ СОШ № 377  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Протокол №1 от 28 января 2019 года

**ПРИНЯТО**

Советом ОУ  
ГБОУ СОШ № 377  
Кировского района Санкт-Петербурга  
протокол № 1 от 28 января 2019 года

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор ГБОУ СОШ №377  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Ж.В. Валеева  
приказ № 12-4 от 28 января 2019 года



**Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся  
при освоении дополнительных общеобразовательных  
общеразвивающих программ за счет бюджетных средств  
в ГБОУ СОШ №377 Кировского района Санкт-Петербурга**

## **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Государственного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №377 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Школа) при освоении дополнительных общеобразовательных программ.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.3. Настоящее Положение разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 09.11.2018 года №196, иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом школы.

1.4. Настоящее Положение распространяется на обучающихся школы.

1.5. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав детей на общедоступное дополнительное образование.

1.6. Задача Положения – определить механизм приема, отчисления, перевода, восстановления и учета движения учащихся входе образовательного процесса, координация действий его участников.

## **2. Порядок приема в группы, реализующие дополнительные общеобразовательные программы.**

2.1. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №377 Кировского района Санкт-Петербурга в начале каждого учебного года объявляет прием детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

2.2. Образовательная деятельность Учреждения осуществляется на основе разрабатываемых дополнительных общеразвивающих и дополнительных общеобразовательных программ, а также требований нормативных и правовых документов РФ, Санкт-Петербурга, Устава Учреждения и лицензии на ведение образовательной деятельности.

2.3. Учреждение организует образовательную деятельность в соответствии с Учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми с учетом требований законодательства в сфере образования, физической культуры и спорта и санитарно-эпидемиологическими нормами, и правилами.

2.4. Количество учащихся в объединениях, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединениях зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ, определяются локальными актами Учреждения.

2.5. В объединения принимаются дети от 6,5 до 18 лет.

2.6. Подача заявлений о приеме детей в группы и объединения производится с 01 сентября. Прием детей, формирование списков обучающихся осуществляется в течение всего учебного года. На комплектование групп первого года обучения отводится 30 дней. Возможен дополнительный набор при наличии свободных мест в группах, по дополнительным общеобразовательным программам.

2.7. Прием детей осуществляется при наличии следующих документов: письменное заявление родителей (законных представителей) с учетом интересов ребенка, медицинского заключения (справки врача) о состоянии здоровья ребенка с заключением о возможности заниматься избранным видом спорта.

2.8. При приеме заявления поступающие, родители (законные представители) могут ознакомиться с Уставом школы и другими нормативными актами.

2.9. Прием заявлений и зачисление в группы производится в течение всего учебного года при наличии свободных мест и оформляется приказом директора Учреждения.

2.10. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на общих основаниях.

2.11. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка. Основанием для отказа в приеме являются: наличие медицинских противопоказаний для занятия избранным видом спорта, при отсутствии свободных мест, превышение предельной численности контингента обучающихся в группах.

2.12. Зачисление, отчисление и прекращение образовательных отношений обучающихся оформляются приказом директора Учреждения.

2.13. Порядок и условия приема (отчисления) граждан регламентируется локальным актом Учреждения.

### **3. Порядок перевода учащихся.**

3.1. Перевод учащихся в группу следующего года обучения производится приказом директора на основании ходатайства педагога дополнительного образования при усвоении материала предыдущего года.

3.2. Учащиеся, не выполнившие программы, на следующий год обучения не переводятся, и продолжают обучение в группе того же года обучения. Отдельные учащиеся, показавшие высокие результаты могут быть зачислены на любой год обучения вне зависимости от стажа занятий.

3.3. В случае выбытия обучающихся из группы руководитель должен доукомплектовать группу в месячный срок.

3.4. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких группах дополнительного образования.

3.5. Допускается обучение детей по нескольким образовательным программам.

### **4. Порядок и основания отчисления.**

4.1. Отчисление учащихся из группы или объединения производится:

- в связи с завершением обучения по программе;
- в связи с получением образования (завершения обучения);
- по желанию учащегося и (или) родителей (законных представителей).

4.2. Отчисление учащихся досрочно производится в следующих случаях:

- о инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Учреждения в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

4.4. В случае прекращения отношений между школой и родителями (законными представителями) по инициативе родителей, последние обязаны письменно или устно уведомить администрацию школы или руководителя объединения о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств, принятого решения.

4.5. Руководитель объединения обязан в течение 3-х дней с момента получения уведомления от родителей (законных представителей) представить администрации Учреждения ходатайство об отчислении обучающегося.

4.6. Решение об исключении обучающегося, не получившего дополнительное образование, принимается с учетом тяжести дисциплинарного проступка, причины и обстоятельств, при

которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся и Совета родителей.

4.7. Решение об исключении ребенка может быть обжаловано родителями (законными представителями) в установленном законом порядке.

4.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося.

4.9. Отчисление учащихся из объединения или группы не лишает их права на новое зачисление на общих основаниях.

4.10. Зачисление, отчисление и прекращение образовательных отношений учащихся оформляется приказом директора школы.

## **5. Сохранение места в объединении или группе.**

5.1. Место за учащимся сохраняется:

- на время его отсутствия в случаях болезни или карантина;
- нахождения в санатории или в отпуске с родителями (законными представителями);
- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей (законных представителей).

## **6. Восстановление учащихся.**

Восстановление на обучение по дополнительным общеобразовательным программам не предусмотрено действующим законодательством.