



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №377 Кировского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ №377 Кировского района Санкт-Петербурга)*

УЧТЕНО

мнение совета родителей
ГБОУ СОШ № 377
Кировского района
Протокол № 4 от 21.05.2021 года

ПРИНЯТО

Советом ОУ
ГБОУ СОШ №377
Кировского района Санкт-Петербурга
протокол № 3от 10.06.2021 года

УЧТЕНО

мнение совета обучающихся
ГБОУ СОШ №377
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол №4 от 21.05.2021 года

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ №377
Кировского района Санкт-Петербурга
Ж.В.Валеева
приказ № 64-5 от 10.06.2021 года



ОБСУЖДЕНО

на Общем собрании работников
ГБОУ СОШ № 377
Кировского района
Протокол № 3от 10.06.2021года

**Программа службы здоровья
ГБОУ СОШ №377
Кировского района Санкт-Петербурга
на 2022-2024год**

	Наименование программы	Школьная Служба здоровья
	Основания для разработки программы	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2018 года.; - Федеральные государственные образовательные стандарты; - Федеральная целевая программа развития образования до 2020 г.; - Конвенция о правах ребенка. Принята Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 и ратифицирована Верховным Советом СССР 13.06.1990. - Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями от 20 июля 2000 г.). - Федеральный закон № 38–ФЗ от 30.03.1995 «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ – инфекции)». - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19.12.2014 №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью»; - Декларация прав ребенка ООН (1959); - Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 19993; - Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" в ред. От 29.12.2015 - Распоряжение КО 124-р от 31.01.2008 г. «Об утверждении Концепции создания Службы здоровья в образовательных учреждениях»: Приложение к распоряжению Комитета по образованию от 31.01.2008 № 124-р.
	Основные разработчики программы	Инициативная группа педагогов ГБОУ СОШ № 377
	Основные цели программы	Создание здоровьесозидающей образовательной среды, функционирующей на основе идеологии культуры здоровья, предполагающей формирование здорового образа жизни и организацию здоровьесозидающего уклада жизни образовательного учреждения
	Основные задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех субъектов образовательного процесса: учащихся, педагогов, родителей и формирование на ее основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей; 2. Организация внутренней среды образовательного учреждения, обеспечивающей здоровьесозидающий характер образовательного процесса и личную (коллективную) безопасность учащихся; 3. Создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости учащихся (воспитанников) наиболее распространенными болезнями детей и подростков, в т.ч. обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями.

Сроки и этапы реализации программы	2022-2023 гг. Создание организационно-правовых условий для формирования безопасной среды и здоровьесберегающих условий обучения школьников. 2023 – 2024 гг. Расширение образовательного потенциала деятельности ОУ.
Основные исполнители программы и основных мероприятий	Исполнителями программы являются: - администрация школы; - педагогический коллектив; - воспитательная служба ОУ;
Объемы и источники финансирования программы	Бюджетные средства – в рамках бюджетного финансирования ГБОУ СОШ № 377. Привлеченные средства – дополнительные платные услуги.
Система организации контроля за исполнением программы	Контроль за исполнением Программы осуществляет администрация школы.
Ожидаемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> - Сохранение и укрепление здоровья обучающихся; - Снижение уровня заболеваемости обучающихся; - Воспитание приоритета здорового образа жизни; - Повышение мотивации к двигательной активности, здоровому образу жизни; - Повышение профессиональной компетенции и заинтересованности педагогов в сохранении и укреплении здоровья школьников; - Поддержка родителями деятельности школы по воспитанию здоровой личности.

Пояснительная записка

Программа службы здоровья ГБОУ СОШ №377 Кировского района Санкт-Петербурга направлена на реализацию главных задач современной школы по воспитанию здоровой личности, ориентированной на здоровый образ жизни; организацию здоровьесберегающего образовательного и воспитательного процесса, использованию доступных средств охраны здоровья и развития школьника. Методологическим основанием деятельности службы здоровья является «Концепция создания службы здоровья в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга», в которой представлено научное обоснование и организационно-функциональная модель ее деятельности (утверждена распоряжением Комитета по образованию от 31.01.2008 №124-р).

Служба здоровья — это управленческая команда специалистов ОУ разного профиля (педагогов-психологов, медицинских работников, социальных педагогов, учителей-логопедов, специалистов по физической культуре, информационным технологиям и т.п.).

Миссия службы здоровья: обеспечение условий для сохранения и укрепления здоровья

всех участников образовательного процесса, развития культуры здоровья и на ее основе формирования здорового образа жизни.

Основная **цель** деятельности службы здоровья: создание здоровьесозидающей образовательной среды, функционирующей на основе идеологии культуры здоровья, предполагающей формирование здорового образа жизни и организацию здоровьесозидающего уклада жизни образовательного учреждения.

Задачи службы здоровья:

- Повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех субъектов образовательного процесса: учащихся, педагогов, родителей и формирование на ее основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;
- Организация внутренней среды образовательного учреждения, обеспечивающей здоровьесозидающий характер образовательного процесса и личную(коллективную) безопасность учащихся;
- Создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости учащихся (воспитанников) наиболее распространенными болезнями детей и подростков, в т.ч. обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями.

Принципы деятельности службы здоровья:

- Совместной профессиональной деятельности;
- Командного взаимодействия(кооперации);
- Паритета деятельности специалистов;
- Сетевого взаимодействия;
- Социального партнерства.

Организационно-функциональная модель службы здоровья

В ГБОУ СОШ №377 выделены следующие организационные звенья службы здоровья, объединяющие специалистов и их функциональные взаимосвязи по поэтапной реализации их профессиональных задач:

- Социально-психологическое организационное звено (Служба сопровождения);
- Информационно-технологическое организационное звено;
- Физкультурно-оздоровительное организационное звено;
- Медицинское организационное звено.

Направления деятельности

- Мониторинг здоровья и образа жизни учащихся (воспитанников) и педагогов, качества здоровьесозидающей среды образовательного учреждения;
- Организация физкультурно-спортивной деятельности;
- Повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесозидающей деятельности;
- Внедрение в образовательный процесс здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения;
- Совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической, психологической, валеологической культуры учащихся;

- Медицинское и санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса;
- Создание условий для здорового питания в образовательном учреждении;
- психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение участников образовательного процесса (во взаимодействии со Службой сопровождения).

Ожидаемые результаты

- Снижение уровня заболеваемости детей школьного возраста.
- Налаживание работы с районными службами по формированию здорового образа жизни.
- Воспитание приоритета здорового образа жизни.
- Повышение мотивации к двигательной активности, здоровому образу жизни.
- Повышение профессиональной компетенции заинтересованности педагогов в сохранении и укреплении здоровья школьников.
- Поддержка родителями деятельности школы по воспитанию здоровых детей.
- Улучшение организации питания учащихся.

**План работы школы по сохранению и укреплению
здоровья учащихся**

№	Содержаниеработы	Сроки	Ответственные
1	Организация и проведение регулярных медицинских осмотров и диспансеризации Обучающихся ОУ.	В соответствии с графиком	Медицинский работник
2	Мониторинг соматического здоровья и психологического состояния.	Постоянно	Медицинский работник Служба сопровождения
3	Мониторинг речевого развития обучающихся.	В соответствии С графиком	Учитель-логопед
4	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся.	Сентябрь-май	Служба сопровождения
5	Логопедическая помощь обучающимся.	Сентябрь-май	Учитель-логопед
6	Анализ заболеваемости учащихся, учет учащихся по группам здоровья.	Сентябрь-октябрь	Медицинский работник
7	Обновление банка данных о заболеваемости учеников. Анализ заболеваний и их динамика.	1 раз в год	Медицинский работник
8	Проведение подвижных перемен.	Ежедневно	Кл.руководители, ВоспитателиГПД
9	Проведение на уроках динамических пауз,содержащих упражнения на сохранение или коррекции осанки, гимнастику для снятия утомления глаз.	Каждыйурок,занятие	Педагоги
10	Проведение интерактивных лекций-бесед поукреплению здоровья обучающихся,развитие культуры здоровья и Формирования здорового образа жизни.	По отдельномуплану	Медицинский работник Служба сопровождения
11	Проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение педикулеза.	В течение года	Медицинский работник
12	Проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение сезонных заболеваний (ОРВИ,грипп)	Сентябрь-май	Медицинский работник
13	Контроль оснащения медкабинетов в Соответствии с требованиями СанПиНа.	В течение года	Администрация ОУ
14	Участие в мониторинге Здоровьесозидающей среды	В соответствии С графиком	Руководитель Службы здоровья

Организация здоровьесберегающего образовательного процесса

№	Содержаниеработы	Сроки	Ответственные
1	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий	Постоянно	Зам.дир. поАХР
2	Соблюдение воздушного и светового Режима в школе.	Постоянно	Зам.дир. поАХР
3	Обеспечение соблюдения правил ПБ в школе.	Постоянно	Зам.дир. поАХР
4	Содержание в исправности электрохозяйства и всех средств пожаротушения.	Постоянно	Зам.дир. поАХР
5	Регулярное проведение объектовых тренировок.	по графику	Зам.дир. поАХР
6	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по ТБ в учебных кабинетах.	В течение года	Отв. по охране труда
7	Разработка плана мероприятий по охране труда и ТБ в школе.	Сентябрь	Отв. по охране труда
8	Издание приказов: - Об охране жизни и здоровья школьников, - О ПБ, - о назначении лиц, ответственных за соблюдение правил ТБ, ПБ и охраны труда.	Сентябрь	Руководство ОУ Отв. по охране труда
9	Составление социального паспорта по классам, составление списков: - учащихся группы риска, - неблагополучных семей, - многодетных семей, - малообеспеченных семей, - неполных семей, - детей-инвалидов.	Сентябрь	Социальный педагог Кл.руководители
10	Учет посещаемости учащимися школы.	В течение года	Зам.дир. поВР Кл.руководители
11	Организация дежурства по школе.	Сентябрь	Зам.дир. поВР
12	Оформление листков здоровья.	Сентябрь	Медицинский работник
13	Организация бесплатного горячего питания в школьной столовой для льготных категорий.	В течение учебного года	Отв. по питанию
14	Проведение динамических перемен.	Постоянно	Учителя начальных классов
15	Обеспечение хранения спортивного инвентаря.	Постоянно	Учителя физкультуры
16	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период.	К началу зимнего периода	Зам.дир. поАХР

Инструктивно-методическая и учебно-воспитательная работа

№	Содержаниеработы	Сроки	Ответственные
1	Организация работы с учащимися, мотивированными на успешное обучение, путем участия в олимпиадах, предметных неделях, различных конкурсах с целью профилактики учебных перегрузок.	В течение года	Зам.дир.поУВР
2	Проведение вводного инструктажа по классам. Повторного в классах повышенной опасности каждуючетверть.	Сентябрь Ноябрь Январь Апрель	Зам.дир.поВР Педагоги
3	Обеспечение соблюдения требований к объемам домашних заданий.	В течение года	Зам.дир.поУВР
4	Проведение тематических занятий по правилам ЗОЖ.	В течение года (по отдельному плану)	Учителя-предметники
5	Проведение бесед, включающих инструктажи по правилам дорожного движения.	В течение года (по отдельному плану)	Кл.руководители Отв. по профилактике ДДТТ
6	Создание в библиотеке методической литературы по проблеме здорового образа жизни.	В течение года	Зав.библиотекой
7	Обеспечение соблюдения правил ТБ и ПБ во время проведения мероприятий.	В течение года	Зам.дир.по ВР
8	Реализация мероприятий по договору с ЦППС	В течение года	Служба сопровождения совместно с ЦППС

Оздоровительно-профилактическая работа

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований на уроках, профилактики близорукости и сколиоза, режима проветривания кабинетов на переменах.	В течение учебного года	Учителя-предметники
2	Контроль соблюдения режима дня учащимися.	В течение Учебного года	Кл.руководители
3	Обеспечение своевременного проведения Профилактических прививок учащимся.	По графику	Медицинский работник
4	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся.	В течение года (по отдельному плану)	Классные руководители; педагог-психолог
5	Обучение школьников эффективным поведенческим стратегиям: умению решать жизненные проблемы, эффективно общаться, владеть своими эмоциями ит. д.	По запросу или в рамках ИПР	Служба сопровождения
6	Оказание социальной поддержки подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.	Постоянно	Социальный педагог Кл.руководители
7	Проведение динамических пауз на уроках, занятиях.	Ежедневно	Учителя-предметники
8	Проведение акции по уборке школьной территории.	Октябрь Апрель	Зам.дир.поВР Кл.руководители

Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Легкоатлетическое четырехборье. Президентские спортивные игры.	Сентябрь	Учителя физкультуры
2	Эстафетный бег. Президентские состязания.	Сентябрь	Учителя физкультуры
3	Спортивное многоборье. Президентские состязания.	Октябрь-ноябрь	Учителя физкультуры
4	Смешанный пионербол. Президентские спортивные игры.	Январь-март	Учителя физкультуры
5	Настольный теннис. Президентские спортивные игры.	Март-апрель	Учителя физкультуры
6	Сдача нормативов ГТО.	В течение года по графику	Учитель физкультуры
7	Обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам <ul style="list-style-type: none">- баскетбол;- стрельба	В течение года	Педагоги дополнительного образования

Работа по профилактике и преодолению у учащихся вредных привычек

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Тематические занятия для учащихся 1-11 классов по формированию толерантного мышления и ОЖ.	В соответствии с планом работы на учебный год	Зам. директора по ВР Классные руководители
2	Лекции «Как обезопасить себя от вредной компании» для учащихся 5-7 классов	В соответствии с планом работы на учебный год	Служба сопровождения
3	Занятие по профилактике вредных зависимостей (наркомании, алкоголизма, табакокурения) для учащихся 8-11-х классов.	В соответствии с планом работы на учебный год	Зам. директора по ВР Служба сопровождения Классные руководители
4	Тематические занятия для учащихся 8-11 классов по профилактике СПИД/ВИЧ	В соответствии с планом работы на Учебный год	Зам. директора по ВР Служба сопровождения Классные руководители
5	Лекции для учащихся 9, 11 классов «Экзамены без стресса»	Октябрь	Служба сопровождения
6	Международный день борьбы с наркоманией.	Март	Зам. директора по ВР Медицинский работник
7	Экскурсии в Музей гигиены	В течение учебного года	Руководитель службы здоровья Зам. директора по ВР Классные руководители

Работа с родителями

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Включение в повестку родительских собраний и дней открытых дверей выступлений по темам ЗОЖ.	В течение года	Кл.руководители Служба сопровождения
2	Организация индивидуальных консультаций для родителей.	В течение года	Кл.руководители Служба сопровождения
3	Выступление на родительских собраниях по результатам диагностики.	По договорённости	Кл.руководители Служба сопровождения
4	Привлечение родителей к участию в спортивно-оздоровительных мероприятиях.	В течение года	Кл.руководители