



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №377 КИРОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

УЧТЕНО

мнение совета родителей
ГБОУ СОШ № 377
Кировского района

ПРИНЯТО

Советом ОУ ГБОУ СОШ №377
протокол № 4 от 26.08.2025г

ОБСУЖДЕНО

на Общем собрании
ГБОУ СОШ № 377
Кировского района

УТВЕРЖДЕНО


Директор ГБОУ СОШ №377
Кировского района
Ж.В.Валеева
приказ № 109-2 от 28.08.2025 года

УЧТЕНО

мнение совета обучающихся
ГБОУ СОШ № 377 Кировского района
Санкт-Петербурга

**Положение
о Совете по питанию
ГБОУ СОШ №377 Кировского района Санкт-Петербурга**

г. Санкт-Петербург
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №377 Кировского района Санкт-Петербурга (далее Совет по питанию) является общественно-консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с организацией питания обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №377 Кировского района Санкт-Петербурга (далее ОУ).

1.2. В своей деятельности совет по питанию руководствуется:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 №213 н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников общеобразовательных учреждений»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 №45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

Законом Санкт-Петербурга от 24.09.2008 №569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;

Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 №873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;

Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 №728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

Распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2018 №24-рп «Об утверждении Плана мероприятий на 2018-2020 годы по реализации в Санкт-Петербурге Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2017 №240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;

Уставом ГБОУ СОШ №377 Кировского района Санкт-Петербурга.

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом ОУ и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления ОУ и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии

2. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создаётся с целью учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания обучающихся, а также недопущение в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачами Совета по питанию являются:

- Содействие администрации ОУ в обеспечении гарантий прав, обучающихся на полноценное питание с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающихся;
- Участие в контроле организации питания в ОУ по согласованию с администрацией ОУ;
- Разработка рекомендаций по организации питания в ОУ включая организацию пропаганды принципов здорового питания;
- Информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в ОУ.

3. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается распорядительным актом ОУ и размещается на официальном сайте ОУ не позднее 3-х рабочих дней со дня его утверждения.

Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

3.2. В состав Совета по питанию входят:

- Руководитель (заместитель руководителя) ОУ;
- Должностные лица ОУ, ответственные за организацию питания;
- Медицинские работники;
- Педагогические работники;
- Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Решения об изменении состава Совета по питанию принимаются ОУ в следующих случаях:

- Прекращения (возникновение) трудовых отношений с работниками ОУ (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками ОУ);
- Прекращения (возникновение) образовательных отношений;
- В иных случаях по решению Совета по питанию.

3.4. Председатель, заместитель председателя, секретарь Совета по питанию избираются из членов Совета по питанию.

3.4.1. Председатель Совета по питанию:

- Руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);
- Назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;
- Подписывает протоколы заседания экспертного совета;
- Осуществляет иные полномочия необходимые для осуществления надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.4.2. Секретарь Совета по питанию:

- Формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до его начала;
- Организует проведение заседания Совета по питанию;
- Ведет и подписывает протокол Совета по питанию.

3.5. Члены Совета по питанию обязаны:

- Участвовать в заседаниях Совета по питанию;
- Соблюдать настоящее положение;
- При принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;
- Вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.6. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе, либо по требованию не менее одной трети членов Совета по питанию.

3.7. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

4. Организация деятельности Совета по питанию

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность согласно плана работы Совета по питанию утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относятся рассмотрение следующих вопросов:

4.2.1. Разработки и корректировки цикличного меню ОУ:

- Соответствие энергетической ценности суточных рационов питания энергзатратам обучающихся ОУ;
- Сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания по всем пищевым факторам включая белки и аминокислоты, жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы, а также минорные компоненты пищи (флавоноиды, нуклеотиды и др)
- Учет индивидуальных особенностей, обучающихся и воспитанников ОУ (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия, прочие);
- Профилактика витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам.

4.2.2. Организация питания обучающихся (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для приема пищи, организации питьевого режима).

4.2.3. Организации работы пищеблоков и столовой ОУ:

- Состояние материально-технической базы пищеблока, столовой, санитарно-эпидемиологической обстановкой на пищеблоке, столовой;
- Хранение суточного запаса продуктов, заказ продуктов;
- Технология, качество и количество приготавливаемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;
- Обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности.

4.2.4. Организации работы по приему, транспортировке, хранению, выдаче продуктов питания, оформлению документации:

- Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздача блюд;
- Наличие сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, полуфабрикатов;
- Соответствие сырья и продуктов используемых в питании обучающихся ОУ. Гигиенические требования к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренных техническим регламентом о безопасности пищевых продуктов (соковой продукции из фруктов и овощей, масло-жировой продукции).

4.2.5. Мониторинга качества предоставления питания в ОУ:

- Сбор и анализ информации об организации питания в ОУ, формирование

предложения по вопросам организации питания, с учетом мнения родительской общественности;

- Приглашать на заседания Совета по питанию представителей организаций по общественному питанию, сотрудников ОУ, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, для рассмотрения вопросов, связанных с организацией питания;
- Разработка рекомендаций, предложений по организации питания в ОУ.

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания ОУ осуществляется с учетом устанавливаемых санитарных требований.

4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Совет по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, работниками ОУ.

4.6. Разработка рекомендаций по организации питания в ОУ в обязательном порядке доводится до сведения руководителя ОУ.

Рекомендации Совета по питанию, по согласованию с администрацией ОУ размещаются на официальном сайте ОУ.